

## Skolebestyrelsesmøde

Referat onsdag d. 3. april 2024.

17.00 til 19.00 i Personalecaféen.

\*\*\*\*\*

### Deltagende med stemmeret:

Katrine Lester/Formand	Deltagende
Freja Stevenson/Næstformand	Deltagende
Carsten Joensen	Deltagende
Henriette Petersen	Deltagende
Ann-Sofie Rosted	Afbud – på dagen
Maral Namin	Deltagende
Susan Frandsen	Deltagende
Helen Zachariassen/Personalerep.	Afbud
Sanne Andersen/Personalerep.	Deltagende
Pippi Lester/Elevrådsrep.	Afbud – på dagen
Karen Joensen/Elevrådsrep.	Afbud – på dagen

### Deltagende uden stemmeret:

Helle Frederiksen	Deltagende
Pia Vingaard	Afbud
Lis Johansen/Ordstyrer	Deltagende
Gregers Lau Hansen/Referent	Deltagende

### Gæst/er:

Adm. leder Michael Christensen.	
Christine Falmler-Nielsen	Supp. For Helen

\*\*\*\*\*

**Pkt. 1. Godkendelse af referat og dagsorden**

**Art:** Godkendelse

**Ansvarlig:** GH

**Tid:** 5 min.

**Referat:** Pkt. 6 udsættes grundet fravær af elevrepræsentanter.

\*\*\*\*\*

**Pkt. 2. Information fra:**

**Formand**

**Personale**

**Elever**

**Ledelse**

**Art:** Information

**Ansvarlig:** Alle

**Tid:** 30 min.

**Referat:**

**Formand:** Intet nyt

**Lærere:** Intet nyt

**Pædagoger:** Forventer 4 børnehaveklasser.

**Elevre:** Intet nyt

**Ledelse/SFO:** Intet nyt

**Ledelse/Klub:** Intet nyt

**Ledelse/Skole:** Et par opsigelser grundet flytninger. (Til provinsen.)

\*\*\*\*\*

**Pkt. 3. Regnskab 2023 og Budget 2024**

**Art:** Info - beslutning

**Ansvarlig:** MC

**Tid:** 40 min.

**Bem:** Gennemgang, spørgsmål og godkendelse

**Referat:** Gennemgang af Regnskab 2023 og Budget 2024

Regnskab 2023

Hovedtræk er, at vi kommer ud af '23 med et underskud på 1.7 mill. Årsagerne ligger i bl.a. barsler, langtidssygefravær, aftrædelsesordninger, udgifter til 1:1 dækning af elever i udfordringer, ekstra udgifter til rengøring, løbende budgetreguleringer fra central hold etc.

Budget 2024

Overført underskud og rammebesparelse giver et minus i dette budgetår på 2.4 mill. Der skal derfor regulere i div. budgetposter. (Driftsmidler og løn.)

Der forventes et mindre overskud på SFO og klub. Tallene er dog stadig usikre, da sidste tilretninger med bl.a. x-gruppe elever, ny ungdomsklubstruktur mm. påvirker regnskabet.

Det overførte underskuddet på 1.7 mill dækkes ind over budgetår 2024 og 2025 med 1 mill. i indeværende budgetår og resten i 2025. Kort drøftelse af, hvordan målet nås.

Skolebestyrelsen påpeger værdien af en pædagogisk dag. Omkostningerne ved en sådan er dog ret store, og medarbejderrepræsentanten ytre, at en ekstra arbejdslørdag ikke altid er givet godt ud.

Værdien af vikardækning i ydretimer drøftes. Enighed om, at det ikke altid er givet godt ud, og at besparelserne ved dette, kan være en mulighed for at nå i mål med de samlede besparelser.

Skolebestyrelsens godkendelse af budget 2024 afventer til kommende møde.  
Henriette vender det i bestyrelsesnetværket.

\*\*\*\*\*

**Pkt. 4. Byggesag**

**Kort status.**

**Art:** Info/drøftelse

**Ansvarlig:** GH

**Tid:** 10 min.

**Referat:** Byggerådgiver er fundet og vi afventer næste fase. Genhusningsproblematikken drøftes. Bestyrelsen anbefaler genhusning på P. G. Ramms Alle og på skolehavernes areal, så eleverne undervises tæt på skolen. Det øger fleksibiliteten ved bl.a. skemalægningen.

\*\*\*\*\*

**Pkt. 5. Skolemad**

**Status**

**Art:** Info

**Ansvarlig:** Karen & Carsten

**Tid:** 10 min.

**Referat:** Carsten informerer om undersøgelserne. Tre firmaer har budt ind. Sagen drøftes igen på kommende bestyrelsesmøde og ved forældre/kontaktforældremødet d. 25.4.2024.

\*\*\*\*\*

**Pkt. 6. Mobilpolitik**

## Evaluering

**Art:** Evaluering  
**Ansvarlig:** Freja  
**Tid:** 20 min.

**Referat:** Punktet bortfalder grundet manglende elevdeltagelse ved dette møde.

\*\*\*\*\*

**Pkt. 7.** Evt.

**Art:**  
**Ansvarlig:** Alle  
**Tid:** 10 min.

**Referat:** Susan har været til cyklist/trafik-møde. Deres tilbagemeldinger er, at forholdene omkring Lindevangskolen opleves som ganske fornuftige. Opfordre til Kiss'n Ride på Dalgas Boulevard. 40 km/t-begrænsningen på Dalgas B roses!

Fordeling af punkter til årsberetningen.

\*\*\*\*\*

## Punkter til kommende møde:

- Skoleudviklingssamtaler (Når der foreligger et udspil.)
- Kommunikation på aula. (Husk bilag.)
- Elev-elev modtagelse af x-gruppe elever.
- Evaluering af kortere skoledag
- Mobilpolitik
- Kommende skoleårs klassesdannelse
- Budget
- Dagsorden til kommende beretning/kontaktforældremøde

\*\*\*\*\*

**Bilag:**